

**PHIẾU TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC**

**I. Thông tin văn bản đến:**

1. Số, ký hiệu văn bản: 20 Ngày đến: 11/11/2014; Hạn giải quyết công việc:...../...../2014.

2. Ý kiến chỉ đạo, xử lý của lãnh đạo: phòng ĐKKD, photo sổ sáo, sổ Dừng, Tỉa

Ngày .....tháng.....năm 2014

3. Ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo khối: \_\_\_\_\_

Ngày 12 tháng 11 năm 2014

*Handwritten signature*

4. Lãnh đạo phòng phần công cán bộ xử lý: \_\_\_\_\_

Ngày .....tháng.....năm 2014

**II. Thông tin xử lý văn bản:**

Vấn đề trình: .....

Cơ quan gửi văn bản yêu cầu giải quyết: .....

<b>KẾT QUẢ XỬ LÝ CỦA CHUYÊN VIÊN SAU KHI ĐÃ THĂM TRA</b>	<b>Ý KIẾN CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG</b> <i>(Trước khi trình lãnh đạo Sở)</i>
Họ và tên: _____	
	<b>GIẢI QUYẾT CỦA LÃNH ĐẠO SỞ</b>

**III. Kết quả giải quyết (Do chuyên viên giải quyết ghi).**

- Đã ban hành văn bản số.....ngày .....tháng.....năm 2014..... (đính kèm hồ sơ nộp lưu).

- Hồ sơ nộp lưu giữ ngày .....tháng.....năm 201..... Gồm có:

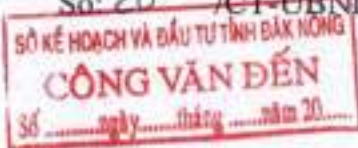
Văn thư ký nhận:

100

100

Số: 20 /CT-UBND

Đắk Nông, ngày 06 tháng 11 năm 2014



## CHỈ THỊ

### VỀ VIỆC CHẤM CHỈNH CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA DOANH NGHIỆP TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐẮK NÔNG

Công tác thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp nhằm nắm bắt, phản ánh và đánh giá đúng đắn việc chấp hành pháp luật, giúp cơ quan quản lý nhà nước phát hiện những yếu kém trong hoạt động kinh doanh của các doanh nghiệp, kịp thời chấn chỉnh, áp dụng các biện pháp phù hợp giúp doanh nghiệp khắc phục những tồn tại, hạn chế, phát triển sản xuất, nâng cao hiệu quả kinh doanh, phòng ngừa các vi phạm pháp luật, kịp thời phát hiện những sơ hở, bất cập trong chính sách pháp luật góp phần hoàn thiện cơ chế quản lý đối với các doanh nghiệp. Tuy nhiên, thời gian qua, tình hình thanh tra, kiểm tra tại doanh nghiệp vẫn còn chông chéo, trùng lặp về phạm vi, nội dung, đối tượng thanh tra, kiểm tra giữa các cơ quan thực hiện chức năng thanh tra, kiểm tra, gây phiền hà, làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các doanh nghiệp là đối tượng thanh tra. Để chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra nói trên đồng thời nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác thanh tra, kiểm tra, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã tập trung chỉ đạo, quán triệt các cơ quan, đơn vị có chức năng thanh tra, kiểm tra về yêu cầu, mục đích của công tác thanh tra, kiểm tra; trực tiếp chỉ đạo việc xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra, kiểm tra các doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý của Sở, ngành, địa phương mình. Để tránh chông chéo, trùng lặp về phạm vi, nội dung, đối tượng thanh tra, kiểm tra yêu cầu Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã thực hiện và chỉ đạo thực hiện tốt các nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm Luật Thanh tra năm 2010, Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22/9/2011 Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra, Nghị định số 07/2012/NĐ-CP ngày 09/02/2012 của Chính phủ Quy định về cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành và hoạt động thanh tra chuyên ngành, Nghị định số 49/2014/NĐ-CP ngày 20/5/2014 của Chính phủ quy định về giám sát, kiểm tra, thanh tra đối với doanh nghiệp nhà nước trong việc chấp hành pháp luật và tuân thủ các quyết định của chủ sở hữu, Thông tư số 01/2014/TT-TTCP ngày 23/4/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định việc xây dựng, phê duyệt định hướng chương trình thanh tra, kế hoạch thanh tra và Thông báo số 35/TB-UBND ngày 04/4/2013 của

UBND tỉnh Đắk Nông trong việc xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra tại các doanh nghiệp hằng năm.

Đối với các cơ quan Trung ương đứng chân trên địa bàn tỉnh: Đề nghị thực hiện nghiêm chỉnh các quy định về chức năng, nhiệm vụ, hoạt động thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp được quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành.

- Thanh tra các Sở, ngành, Thanh tra các huyện, thị xã khi xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra, kiểm tra các doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý của Sở, ngành, địa phương mình gửi về Thanh tra tỉnh trước ngày 15 tháng 11 hằng năm để Thanh tra tỉnh tổng hợp, rà soát, đối chiếu các chương trình, kế hoạch thanh tra, kiểm tra với nhau để loại bỏ những trùng lặp về phạm vi, nội dung, đối tượng thanh tra, kiểm tra trước khi trình Thủ trưởng cơ quan cùng cấp phê duyệt.

- Kế hoạch thanh tra phải xác định rõ mục đích, yêu cầu thanh tra; phạm vi, đối tượng, nội dung, thời gian thanh tra; đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp thanh tra và các nội dung khác (nếu có). Nội dung thanh tra phải có trọng tâm, trọng điểm, phải theo định hướng Chương trình thanh tra của Thanh tra Chính phủ và hướng dẫn xây dựng kế hoạch thanh tra hằng năm của Thanh tra tỉnh, Thanh tra Bộ, phù hợp với tình hình thực tế của từng địa phương và kết quả giám sát doanh nghiệp hằng năm.

- Các Sở, ngành trong hoạt động thanh tra, kiểm tra chuyên ngành tránh việc thanh tra, kiểm tra cùng một đối tượng trong năm; trường hợp đã xây dựng kế hoạch thanh tra trong năm tại một doanh nghiệp thì không thực hiện kiểm tra tại doanh nghiệp đó. Khi xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra, kiểm tra phải chia thành hai phần chính: Phần thanh tra (*gồm phần thanh tra hành chính, phần thanh tra chuyên ngành*) và phần kiểm tra chuyên ngành.

2. Việc thanh tra, kiểm tra tại các doanh nghiệp chỉ được thực hiện khi có quyết định của Thủ trưởng cơ quan Nhà nước có thẩm quyền; đối với một doanh nghiệp, không thanh tra, kiểm tra quá một lần về cùng một nội dung trong một năm (trừ trường hợp thanh tra lại); khi kết thúc việc thanh tra, kiểm tra tại doanh nghiệp phải kết luận bằng văn bản về nội dung đã thanh tra, kiểm tra.

- Đối với các doanh nghiệp cần có sự thanh tra, kiểm tra về nhiều lĩnh vực do liên quan đến trách nhiệm quản lý của nhiều cơ quan, đơn vị thì thành lập Đoàn liên ngành để giám sát suất các đoàn thanh tra, kiểm tra, tránh nhiều đoàn vào thanh tra, kiểm tra tại một doanh nghiệp trong cùng một năm.

- Việc thanh tra, kiểm tra đột xuất tại doanh nghiệp chỉ được tiến hành khi phát hiện doanh nghiệp có dấu hiệu vi phạm pháp luật, không chấp hành các quyết định của chủ sở hữu hoặc theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố

cáo và phòng, chống tham nhũng; yêu cầu quản lý của chủ sở hữu, cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

- Nghiêm cấm những hành vi cố ý làm trái các quy định của pháp luật, quy trình công tác để vụ lợi hoặc lợi dụng, lạm dụng quyền thanh tra, kiểm tra để sách nhiễu, vòi vĩnh, gây khó khăn, phiền hà cho doanh nghiệp; thiếu trách nhiệm trong việc phát hiện sai phạm của doanh nghiệp dẫn đến thất thoát vốn, tài sản của Nhà nước ... Trường hợp có xảy ra các sai phạm thì tùy theo tính chất, mức độ sẽ bị xử lý kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

3. Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh thường xuyên phổ biến, tuyên truyền cho các doanh nghiệp nắm rõ một số quy định của pháp luật về thanh tra, kiểm tra để doanh nghiệp thực hiện quyền và nghĩa vụ của mình đúng quy định của pháp luật, có trách nhiệm phản ánh đúng và kịp thời với cơ quan chức năng về những hành vi gây cản trở hoạt động hợp pháp của doanh nghiệp, chịu trách nhiệm về những phản ánh sai trái, gây ảnh hưởng đến cơ quan hoạt động theo quy định của pháp luật.

#### 4. Đối với các doanh nghiệp

- Có trách nhiệm thường xuyên tự kiểm tra việc thực hiện chính sách, pháp luật trong hoạt động sản xuất kinh doanh của mình; tự giác thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của pháp luật; nghiêm chỉnh chấp hành các kết luận, quyết định phù hợp với pháp luật về thanh tra, kiểm tra; không mua chuộc, hối lộ người làm nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra dưới bất kỳ hình thức nào.

- Phân biệt rõ công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến doanh nghiệp với các cuộc thanh tra kinh tế - xã hội và việc kiểm tra thường xuyên của Thanh tra chuyên ngành để không phản nản về việc có nhiều đoàn thanh tra vào doanh nghiệp trong cùng một năm.

- Được quyền khiếu nại, tố cáo hoặc thông báo cho cơ quan, tổ chức, người có thẩm quyền về các quyết định, hành vi có dấu hiệu trái pháp luật trong hoạt động thanh tra, kiểm tra; được sử dụng văn bản kết luận của các Đoàn thanh tra, kiểm tra, kiểm toán thực hiện trong năm như một cơ sở pháp lý để đề nghị cơ quan ra quyết định thanh tra, kiểm tra rút những nội dung thanh tra, kiểm tra trùng lặp trừ trường hợp có dấu hiệu vi phạm pháp luật, được cơ quan có thẩm quyền ra quyết định thanh tra lại.

5. Hàng năm, cơ quan, đơn vị là đầu mối thống nhất việc giám sát doanh nghiệp theo phân công, phân cấp khi xây dựng Kế hoạch giám sát, kiểm tra, thanh tra việc tuân thủ pháp luật và chấp hành các quyết định của chủ sở hữu đối với doanh nghiệp nhà nước phải phối hợp với cơ quan Thanh tra nhà nước cùng cấp để tránh trùng lặp về phạm vi, nội dung, đối tượng, thời gian giám sát, thanh tra, kiểm tra.



6. Giám đốc Công an tỉnh chỉ đạo lực lượng Cảnh sát kinh tế, An ninh kinh tế, An ninh văn hóa, Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy, Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự, an toàn xã hội, Cảnh sát môi trường chỉ thực hiện kiểm tra trực tiếp tại doanh nghiệp trong trường hợp thực sự cần thiết và phải có Quyết định của Thủ trưởng cơ quan Công an có thẩm quyền. Thủ trưởng cơ quan Công an chịu trách nhiệm về những vi phạm trong công tác kiểm tra của lực lượng công an do mình trực tiếp phụ trách.

7. Giám đốc Sở Công Thương chỉ đạo Chi cục Quản lý thị trường thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật, khi kiểm tra doanh nghiệp về những nội dung có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan khác phải có sự phối kết hợp.

8. Cục trưởng Cục Thuế tỉnh phối hợp với Thanh tra tỉnh xử lý chồng chéo trong hoạt động thanh tra, kiểm tra về thuế giữa các cơ quan theo đúng quy định của Luật Thanh tra, Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành.

9. Chánh Thanh tra tỉnh chịu trách nhiệm hướng dẫn các Sở, ngành, UBND các huyện, thị xã xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra hàng năm; tăng cường hoạt động quản lý nhà nước về công tác thanh tra; tổng hợp, đánh giá tình hình, đề xuất các biện pháp nâng cao hiệu quả hoạt động thanh tra tại doanh nghiệp; xử lý việc thanh tra, kiểm tra trùng lặp giữa các tổ chức thực hiện chức năng thanh tra.

Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện, chỉ đạo các đơn vị thuộc quyền quản lý của mình thực hiện tốt Chỉ thị này.

Chỉ thị này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Chỉ thị số 11/2004/CT-CTUB ngày 01/4/2004 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông về việc chấn chỉnh công tác thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp. /

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- UBMT TQVN tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- UBKT Tỉnh ủy;
- Các Sở, Ban, ngành;
- HĐND, UBND các huyện, thị xã;
- Hiệp hội các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh;
- CVP, PCVP: Nguyễn Việt Thuật;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KTTC, KHITH, NC.

61

**CHỦ TỊCH**



Lê Diễn